

دليل الباقات والحقائب التدريبية

كتالوج إلكتروني منظم وجاهز للنشر عبر الموقع

11

قطاعات تدريبية

72

باقات متخصصة

389

دورات وحقائب

منظومة تدريبية متكاملة

باقات مرتبة لتسهيل التصفح والاختيار والتعاقد

يجمع هذا الدليل البرامج التدريبية في قطاعات واضحة، ثم يقسم كل قطاع إلى باقات متخصصة تضم الدورات والحقائب المرتبطة به.

تم توحيد أسماء البرامج، ودمج النسخ المتكررة، ونقل كل دورة إلى المسار الأقرب لطبيعتها؛ ليكون المحتوى مناسباً للعرض في الموقع الإلكتروني والملفات التعريفية والعروض التجارية.

آلية الاستفادة من الدليل

- يمكن حجز دورة منفردة أو تنفيذ باقة متكاملة.
- تحدد المدة والمستوى والفئة المستهدفة وفق احتياج الجهة.
- تتوفر البرامج حضورياً أو عن بعد بحسب طبيعة المحتوى.
- يمكن تخصيص الأمثلة والتمارين والهوية المؤسسية للعميل.

ملاحظة مهنية

البرامج العلاجية أو الطبية أو القانونية أو المرتبطة باختبارات وشهادات مهنية تقدم وفق نطاق المدرب المؤهل والاشتراطات النظامية ذات الصلة، ولا يعني إدراجها وجود اعتماد خارجي ما لم يذكر ذلك صراحة.

القطاعات التدريبية

4	العقار والتأمين والتطوير العقاري	1
13	إعداد المدربين وتصميم التعلم	2
15	الإدارة المتخصصة والقطاعات	3
17	الإرشاد الأسري والتربوي	4
19	التسويق والمبيعات وتجربة العميل	5
21	التعليم والتأهيل الأكاديمي والمهني	6
23	التقنية والمهارات الرقمية والأمن السيبراني	7
25	القيادة والإدارة الاحترافية	8
27	المالية والمحاسبة وريادة الأعمال	9
29	المهارات الحياتية والتطوير الشخصي	10
31	الموارد البشرية والتطوير الوظيفي	11

1

العقار والتممين والتطوير العقاري

مسار شامل يغطي السوق والتسويق والإدارة والتطوير والاستثمار والتقييم والمزادات

باقة أساسيات القطاع العقاري

- مدخل إلى القطاع العقاري ومكوناته
- أنواع العقارات وخصائص الأصول العقارية
- المصطلحات العقارية الأساسية والمهنية
- دورة حياة العقار من التخطيط إلى التشغيل والتخارج
- قراءة المخططات والمستندات العقارية الأساسية
- أخلاقيات المهنة والاستقلال وتعارض المصالح
- أدوار المطور والمثمن والوسيط ومدير العقار ومدير المرافق
- مستقبل القطاع العقاري والاتجاهات الحديثة

باقة دراسة وتحليل السوق العقاري

- أساسيات دراسة السوق العقاري
- تحليل العرض والطلب والفجوات السوقية
- تحليل الدورات العقارية واتجاهات الأسعار
- جمع وتنظيف وتوثيق البيانات العقارية
- تحليل المنافسين والمشروعات المقارنة
- تقسيم السوق وتحديد الشرائح المستهدفة
- إعداد دراسات أعلى وأفضل استخدام للأرض
- إعداد التقرير المهني لدراسة السوق

العقار والتطوير العقاري - تابع

باقة التسويق والترويج العقاري

- التسويق العقاري المتكامل
- إعداد الاستراتيجية التسويقية للمشروعات العقارية
- الترويج العقاري عبر القنوات الرقمية
- إدارة الحملات الإعلانية العقارية وقياس نتائجها
- صناعة المحتوى والإعلانات العقارية الاحترافية
- التصوير العقاري والفيديو والجولات الافتراضية
- بناء العلامة التجارية للمشروع أو الوسيط العقاري
- توليد العملاء المحتملين وإدارة مسار التحويل
- التسويق للمشروعات السكنية والتجارية والفندقية
- تنظيم المعارض والفعاليات العقارية

باقة الوساطة والمبيعات العقارية

- أساسيات الوساطة العقارية وأخلاقيات المهنة
- مهارات الوسيط العقاري المحترف
- إدارة العملاء العقاريين باستخدام أنظمة CRM
- الاتصالات والاجتماعات البيعية العقارية
- تنظيم المعاينات والعروض العقارية
- فن التفاوض العقاري الاحترافي
- التعامل مع الاعتراضات وإغلاق الصفقات
- إدارة عقود الوساطة والتسويق الحصري
- بناء شبكة الإحالات والعلاقات العقارية
- خدمة ما بعد البيع وبناء ولاء العميل

العقار والتطوير العقاري - تابع

باقة إدارة الأملاك والتأجير

- أساسيات إدارة العقارات والأملاك
- إدارة دورة التأجير من التسويق إلى التسليم
- اختيار المستأجر والتحقق وإدارة المخاطر
- إدارة عقود الإيجار والتجديد والإخلاء
- إدارة التحصيل والمتأخرات الإيجارية
- إدارة علاقات الملاك والمستأجرين
- إدارة طلبات الصيانة ومقدمي الخدمات
- إعداد موازنات العقارات وتقارير التشغيل
- إدارة العقارات السكنية والتجارية
- رفع الإشغال وتحسين العائد الإيجاري

باقة إدارة المرافق والمجمعات العقارية

- مقدمة في الإدارة المتكاملة للمرافق
- تشغيل وصيانة المباني والمنشآت
- إدارة الصيانة الوقائية والتصحيحية
- إعداد نطاقات العمل وعقود إدارة المرافق
- مؤشرات الأداء واتفاقيات مستوى الخدمة (SLA)
- إدارة تكاليف التشغيل والنفقات الرأسمالية
- الصحة والسلامة واستمرارية الأعمال في المرافق
- إدارة الطاقة والمياه والمرافق الذكية
- استلام المباني وتقييم حالتها الفنية
- إدارة المجمعات واتحادات وشؤون الملاك

العقار والتطوير العقاري - تابع

باقة التطوير العقاري وإدارة المشروعات

- مدخل إلى التطوير العقاري ودورة حياة المشروع
- اختيار الأرض وتحليل فرص التطوير
- تحديد الفكرة والمنتج والمزيج العقاري
- إعداد المتطلبات والموجز التصميمي للمشروع
- إدارة الأطراف المعنية والموافقات والتراخيص
- التخطيط والجدولة وإدارة تكلفة المشروع
- إدارة المخاطر في مشروعات التطوير العقاري
- إدارة التسويق والبيع على الخارطة
- استلام المشروع والتشغيل وخدمة العملاء
- إعادة التطوير والتجديد الحضري للأصول القائمة

باقة الجدوى والاستثمار والتمويل العقاري

- إعداد دراسة الجدوى الاقتصادية للمشروع العقاري
- إعداد الدراسة السوقية والفنية والمالية
- بناء التدفقات النقدية للمشروعات العقارية
- تحليل صافي القيمة الحالية ومعدل العائد الداخلي
- تحليل العائد على الاستثمار وفترة الاسترداد
- تحليل الحساسية والسيناريوهات والمخاطر
- التمويل العقاري وهيكل رأس المال
- إعداد مذكرة الاستثمار والعرض على المستثمرين
- تحليل صناديق الاستثمار العقاري والمحافظ العقارية
- اتخاذ قرارات الشراء والتطوير والاحتفاظ والتخارج

العقار والتطوير العقاري - تابع

باقة التثمين والتقييم العقاري وفق المعايير

- مبادئ وأساسيات التثمين والتقييم العقاري
- المعايير المحلية والعالمية في التثمين العقاري
- الإطار العام للمعايير الدولية للتقييم (IVS)
- أسس القيمة ونطاق العمل والتحقيقات
- السلوك المهني وفق متطلبات RICS Red Book
- منهج المقارنات السوقية وتطبيقاته
- منهج الدخل والرسمة والتدفقات النقدية
- منهج التكلفة والاستهلاك والإهلاك
- المصالحة بين النتائج والوصول إلى الرأي النهائي
- إعداد تقرير التقييم المهني المتوافق مع المعايير
- مراجعة وتدقيق تقارير التقييم العقاري
- العوامل المؤثرة في قيمة العقارات

باقة التقييم العقاري المتخصص

- تقييم الأراضي والقسائم العقارية
- تقييم العقارات السكنية والمجمعات
- تقييم المكاتب والمراكز التجارية والتجزئة
- تقييم الفنادق والضيافة والعقارات الترفيهية
- تقييم المصانع والمستودعات والأصول اللوجستية
- تقييم المشروعات قيد الإنشاء والتطوير
- تقييم العقارات المدرة للدخل
- تقييم الحقوق الإيجارية والانتفاع والارتفاق
- تقييم الأصول لأغراض التمويل والتقارير المالية والتأمين
- مقدمة في تقييم الآلات والمعدات وخطوط الإنتاج

العقار والتطوير العقاري - تابع

باقة الخبرة القضائية والمنازعات العقارية

- مدخل إلى أعمال الخبير العقاري القضائي
- فهم المأمورية وتحديد النطاق والمسائل الفنية
- جمع الأدلة والمستندات وإجراء المعاينة
- الحياد والاستقلال وإدارة تعارض المصالح
- صياغة تقرير الخبرة العقارية للقضاء
- تقدير الأضرار والتعويضات والمطالبات العقارية
- منازعات الإيجارات والمقاولات والملكية الشائعة
- مناقشة تقرير الخبير والرد على الاعتراضات
- الوساطة والتحكيم في المنازعات العقارية
- ورشة محاكاة لمأمورية خبرة عقارية متكاملة

باقة المزادات العقارية

- أساسيات تنظيم وإدارة المزادات العقارية
- تجهيز العقار وملف الطرح في المزاد
- تقييم عقارات المزاد وتحديد السعر الاسترشادي
- تسويق المزاد واستقطاب المشتريين والمستثمرين
- إدارة التسجيل والتأمينات والمزايدة
- إدارة المزادات الإلكترونية والهجينة
- مهارات مدير المزاد والمناادي العقاري
- الشفافية والامثال وإدارة مخاطر المزادات
- ورشة محاكاة مزاد عقاري عملي

العقار والتطوير العقاري - تابع

باقة إدارة الأصول والمحافظ العقارية

- أساسيات إدارة الأصول العقارية
- إعداد خطة العمل السنوية للأصل
- استراتيجيات رفع القيمة وتحسين الدخل
- إدارة دورة حياة الأصل وخطط النفقات الرأس مالية
- قياس أداء الأصول والمحافظ العقارية
- تحليل المخاطر والتنوع العقاري
- استراتيجيات الاحتفاظ وإعادة التمويل والتخارج
- إعداد تقارير الملاك والمستثمرين ولجان الاستثمار

باقة القوانين والعقود والامتثال العقاري

- الأنظمة المحلية للملكية والتسجيل العقاري
- الأنظمة المنظمة للوساطة والتسويق العقاري
- صياغة ومراجعة العقود والاتفاقيات العقارية
- الفحص النافي للجهالة القانوني والفني للعقار
- إدارة عقود الإيجار والبيع والتطوير
- ضوابط الإعلان وحماية العميل والإفصاح
- مبادئ مكافحة غسل الأموال والتحقق من العملاء
- حوكمة الشركات والمشاروعات العقارية
- إدارة التعارضات والشكاوى والمنازعات
- ورشة تحليل حالات وعقود عقارية

العقار والتطوير العقاري - تابع

باقة التقنية العقارية والذكاء الاصطناعي

- مدخل إلى التقنية العقارية (PropTech)
- الذكاء الاصطناعي في التسويق والمبيعات العقارية
- تحليل البيانات العقارية وبناء لوحات المؤشرات
- نظم المعلومات الجغرافية والخرائط العقارية (GIS)
- نماذج التقييم الآلي وحدود استخدامها
- إدارة علاقات العملاء والأنظمة العقارية الرقمية
- التوأمة الرقمية ونمذجة معلومات المباني (BIM)
- المباني الذكية وإنترنت الأشياء في إدارة المرافق
- أتمتة التقارير والعمليات العقارية
- الأمن السيبراني وخصوصية البيانات العقارية

باقة الاستدامة والحوكمة البيئية العقارية

- مبادئ الاستدامة في التطوير العقاري
- المباني الخضراء وكفاءة الطاقة والمياه
- الإدارة المستدامة للمرافق والعقارات
- المخاطر المناخية ومرونة الأصول العقارية
- أثر الاستدامة على القيمة والاستثمار العقاري
- مبادئ ESG في المشروعات والمحافظة العقارية
- جودة البيئة الداخلية والرفاه وسهولة الوصول
- إدارة النفايات والكربون التشغيلي للمباني

العقار والتطوير العقاري - تابع

مختبرات وورش العمل العقارية التطبيقية

- ورشة تحليل سوق عقاري حقيقي
- ورشة إعداد إعلان وحملة ترويجية لعقار
- ورشة الاتصال بالعميل وتنظيم الاجتماع والمعاينة
- ورشة التفاوض وإدارة الاعتراضات وإغلاق الصفقة
- ورشة إعداد خطة إدارة وتشغيل عقار
- ورشة إعداد نطاق عمل وعقد لإدارة المرافق
- ورشة إعداد جدوى متكاملة لمشروع تطوير عقاري
- ورشة تقييم عقار باستخدام المناهج الثلاثة
- ورشة تقييم مصنع وآلات ومعدات
- ورشة تدقيق ومراجعة تقرير تقييم
- ورشة إعداد تقرير خبرة قضائية عقارية
- ورشة تنظيم ومحاكاة مزاد عقاري
- ورشة إعداد مذكرة استثمار وعرضها على اللجنة

إعداد المدربين وتصميم التعلم

تأهيل المدربين وبناء البرامج وقياس أثرها

باقة إعداد المدرب المحترف

- تدريب المدربين - المستوى التأسيسي
- مهارات التدريب الفعال
- مهارات تعليم الكبار
- مهارات الممارس في التدريب
- التدريس التأملي وتطوير أداء المدرب

باقة تصميم وتطوير البرامج التدريبية

- تصميم وإعداد الحقائق التدريبية
- التعليم والتدريب المعتمد على الكفايات
- تصميم الاختبارات الإلكترونية
- تقنيات التعليم الحديثة في التدريب

باقة إدارة وتنظيم التدريب

- إدارة العملية التدريبية
- إدارة وتنظيم الأنشطة التدريبية
- التخطيط والتنفيذ للبرامج التدريبية

باقة تقييم التدريب وقياس الأثر

- تقييم البرامج التدريبية
- تصميم أدوات التقييم والاختبارات
- قياس الأثر والعائد من التدريب
- إعداد تقارير نتائج البرامج التدريبية

إعداد المدربين وتصميم التعلم - تابع

باقة تدريب مدربي الموهوبين

- مدخل إلى تعليم ورعاية الموهوبين
- مهارات تدريب مدربي برامج الموهوبين
- تصميم الأنشطة التدريبية للموهوبين
- تقويم البرامج الموجهة للموهوبين

الإدارة المتخصصة والقطاعات

برامج مهنية موجهة للقطاعات الخدمية والمؤسسية

باقة الإدارة المكتبية والمساندة التنفيذية

- إدارة الأرشفة والوثائق
- السكرتارية الاحترافية لإدارة مكاتب القادة
- السكرتارية التنفيذية الحديثة
- إدارة المكاتب التنفيذية
- المساعد التنفيذي المعتمد
- العلاقات الإنسانية الفعالة في بيئة العمل

باقة إدارة الفنادق والضيافة

- أساسيات الضيافة
- إدارة الفنادق
- إدارة المكاتب الأمامية في الفنادق
- القيادة الفندقية

باقة الإدارة الاحترافية للمطاعم

- المدير المحترف في المطاعم
- الإدارة الرشيقة في المطاعم
- النادل المحترف في المطاعم
- مهارات البيع الإضافي وخدمة العملاء في المطاعم

الإدارة المتخصصة والقطاعات - تابع

باقة الجودة والتميز المؤسسي

- إدارة الجودة الشاملة
- التميز في العمل المؤسسي
- تبسيط وتطوير إجراءات العمل
- إعداد خرائط تدفق العمليات
- التطوير الإداري باستخدام منهجية كايزن
- المنهج العلمي والتطبيقي لمنهجية كايزن

باقة الحوكمة والمخاطر والامتثال

- الحوكمة في المؤسسات
- الحوكمة المتقدمة وإدارة المخاطر والامتثال (GRC)
- الجودة والرقابة الداخلية وحوكمة المنظمات غير الربحية
- تحقيق الاستدامة في المشاريع

باقة إدارة الفعاليات والمؤتمرات

- تنظيم وإدارة الفعاليات والمؤتمرات
- إدارة الفعاليات الإعلامية

باقة الإدارة في القطاعات المتخصصة

- إدارة الجودة الشاملة في المؤسسات التعليمية
- المساعد الإداري في المدارس
- إدارة عمليات التحصيل

الإرشاد الأسري والتربوي

بناء الأسرة ودعم الأبناء وتنمية الوعي التربوي

باقة التأهيل للزواج والعلاقات الزوجية

- تأهيل المقبلين على الزواج
- فن اختيار شريك الحياة
- دستور العلاقات الزوجية الناجحة
- أسرار الحب والمودة بين الزوجين
- مهارات فهم الزوج والتعامل معه
- مهارات التواصل وفهم الاحتياجات بين الزوجين

باقة الإدارة والاستقرار الأسري

- إدارة الحياة الأسرية
- إدارة ميزانية الأسرة
- فن إدارة المشكلات الأسرية
- الإرشاد الأسري
- الإصلاح والوساطة الأسرية
- فهم سلوكيات المتعاطي والتدخل الأسري المبكر

باقة التربية الواعية للأبناء

- فن تربية الأبناء
- فهم خصائص مرحلة الطفولة
- فن التعامل مع الطفل والمراهق
- الوقاية من التنمر والتعامل معه

الإرشاد الأسري والتربوي - تابع

باقة الإرشاد النفسي وتعديل السلوك

- أساسيات الإرشاد النفسي
- نظريات الإرشاد النفسي
- التنويم الإيحائي - برنامج معرفي
- العلاج بخط الزمن - برنامج معرفي
- التعامل مع الخوف من قيادة السيارات

باقة التربية الخاصة والتعليم الدامج

- التعامل مع الفئات الخاصة
- أساسيات لغة الإشارة
- منهج منتسوري في تعليم الأطفال
- اكتشاف الموهبة وتنميتها لدى الطلاب

التسويق والمبيعات وتجربة العميل

من الاستراتيجية وصناعة المحتوى إلى البيع وقياس الرضا

باقة التسويق الاستراتيجي والإبداعي

- مبادئ التسويق الحديث
- استراتيجية دخول الأسواق
- التسويق الإبداعي
- التميز في العلاقات العامة
- سوق ذاتك: بناء الهوية والتسويق الشخصي

باقة التسويق الإلكتروني وصناعة المحتوى

- التسويق الإلكتروني - المستوى الأول
- التسويق الإلكتروني - المستوى المتقدم
- إعداد محترف التسويق الإلكتروني
- صناعة المحتوى الرقمي
- صناعة المحتوى الإعلامي

باقة التجارة الإلكترونية

- أساسيات التجارة الإلكترونية
- الريادة والنجاح في التجارة الإلكترونية
- ذكاء وتحليل التجارة الإلكترونية
- التسويق والمبيعات للمتاجر الإلكترونية

باقة خدمة العملاء وتجربة العميل

- التميز في خدمة العملاء
- فن التعامل مع شكاوى واعتراضات العملاء
- مهارات قياس رضا العملاء
- تحسين تجربة العميل وبناء الولاء

التسويق والمبيعات وتجربة العميل - تابع

دبلوم التسويق والمبيعات الإلكترونية

- مبادئ التسويق الحديث واستراتيجية دخول السوق
- التسويق الإلكتروني وإعداد الحملات الرقمية
- صناعة المحتوى التسويقي
- التجارة الإلكترونية ومهارات البيع الإلكتروني
- خدمة العملاء الرقمية وقياس الأداء
- مشروع تطبيقي متكامل

التعليم والتأهيل الأكاديمي والمهني

التطوير التربوي والاستعداد المهني والتأهيل القانوني

باقة تأهيل المعلمين والتطوير التربوي

- التأهيل لاختبار الرخصة المهنية للمعلمين والمعلمات
- أساليب التعليم الفعال
- الإدارة الصفية الفعالة
- التعليم القائم على المشروعات
- استخدام نظام نور للتعليم
- مسارات المرحلة الثانوية واختبار التخصص

باقة الاستعداد الأكاديمي والمهني

- التأهيل لاختبار التخصص الجامعي
- التأهيل لاختبار المعلومات العامة - القسم الكمي
- إعداد السيرة الذاتية الاحترافية
- مهارات اجتياز المقابلة الشخصية
- اختيار التخصص والمسار المهني المناسب

باقة التأهيل القانوني والقضائي

- صناعة المحامي المحترف
- مهارات المرافعات الحضورية والإلكترونية
- مهارات الملازم القضائي
- التأهيل لاختبار النيابة العامة والتعريف بنظامها
- أسس وإجراءات التحقيق الجنائي
- الإجراءات القانونية المتعلقة بالأخطاء الطبية
- نظام العمل السعودي

التعليم والتأهيل الأكاديمي والمهني - تابع

باقة الإدارة والوثائق الحكومية

- تأهيل أمناء مجالس الإدارات واللجان
- نظام المحفوظات والوثائق الحكومية

باقة الدراسات القرآنية والتأهيل الشرعي

- تطوير مهارات معلمة القرآن الكريم
- علم المقاصد في القرآن الكريم
- القواعد المثلى في أسماء وصفاته

التقنية والمهارات الرقمية والأمن السيبراني

مهارات مكتبية ورقمية وأمنية وتصميمية

باقة المهارات الرقمية والأعمال المكتبية

- أساسيات الحاسب والمهارات الرقمية
- استخدام الحاسب الآلي في الأعمال المكتبية
- احتراف Microsoft Word 2026
- أساسيات Microsoft Excel
- مهارات Microsoft Excel المتقدمة
- إعداد العروض التقديمية الاحترافية باستخدام PowerPoint
- تطبيقات Google في بيئة العمل

باقة الأمن السيبراني والسلامة الرقمية

- أساسيات الأمن السيبراني
- الأمن السيبراني المتقدم
- السلامة والمواطنة الرقمية
- الجرائم الإلكترونية وطرق الوقاية منها
- الهاكر الأخلاقي للمبتدئين

باقة الشبكات والدعم الفني

- أساسيات شبكات الحاسب الآلي
- أساسيات صيانة الحاسب الآلي
- مقدمة في نظم المعلومات

باقة الذكاء الاصطناعي والروبوت

- أساسيات الروبوت والذكاء الاصطناعي

7

التقنية والمهارات الرقمية والأمن السيبراني - تابع

باقة التصميم الرقمي والجرافيكي

- احتراف Adobe Photoshop
- التصميم الجرافيكي المتقدم

القيادة والإدارة الاحترافية

تأهيل القادة وإدارة الأداء والتخطيط والمخاطر والمشروعات

باقة القيادة التنفيذية وإعداد القادة

- إعداد قادة المستقبل
- المهارات الأساسية للقادة
- تطوير وتنمية المهارات القيادية
- المدير التنفيذي المحترف (CEO)
- اتخاذ القرارات وحل المشكلات

باقة إدارة الأداء المؤسسي

- إدارة الأداء الوظيفي للموظفين الإداريين
- قياس الأداء وبناء مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)
- تطوير أداء الموظفين ورفع الإنتاجية

باقة التخطيط والتطوير المؤسسي

- أساسيات التخطيط التشغيلي
- مهارات ممارسة التخطيط الإداري والاستراتيجي
- إعادة هندسة العمليات الإدارية (الهندرة)
- تبسيط وتطوير إجراءات العمل

باقة إدارة التغيير المؤسسي

- إدارة التغيير في المؤسسات

القيادة والإدارة الاحترافية - تابع

باقة إدارة الأزمات والمخاطر

- إدارة الأزمات والكوارث
- إدارة المخاطر واستمرارية الأعمال
- إدارة الأزمات وضغوط العمل

باقة إدارة المشاريع الاحترافية

- أساسيات إدارة المشاريع
- التأهيل الاحترافي لشهادة إدارة المشاريع (PMP)

المالية والمحاسبة وريادة الأعمال

المشروعات والتمكين المالي والاستثمار والتحليل

باقة ريادة الأعمال وتأسيس المشروعات

- من الفكرة إلى إطلاق مشروعك
- دراسة الجدوى الاقتصادية
- بناء المبادرات والبرامج والمشروعات
- مشروع العمر: التخطيط للمشروع الشخصي
- دبلوم إدارة الامتياز التجاري (Franchise)
- دبلوم إدارة الأعمال

باقة المحاسبة والإدارة المالية

- إعداد وتحليل القوائم المالية
- المالية لغير الماليين
- المحاسبة لغير المحاسبين
- محاسبة التكاليف
- دبلوم المحاسبة المالية

باقة الثقافة والتمكين المالي

- التمكين والثقافة المالية للأفراد
- الإدارة المالية الذكية للأسرة - وزير مالية الأسرة

باقة الاستثمار والأسواق المالية

- الأسواق المالية والأسهم والسندات
- التحليل الفني للأسهم والأسواق المالية
- الذكاء الاقتصادي ودعم القرارات الاستثمارية

المالية والمحاسبة وريادة الأعمال - تابع

باقة تحليل البيانات والتنبؤ

- تحليل بيانات الأعمال
- تحليل السلاسل الزمنية والتنبؤ

باقة الحوكمة والأنظمة المالية

- الحوكمة المؤسسية
- نظام الإفلاس وإعادة التنظيم المالي

المهارات الحياتية والتطوير الشخصي

برامج للتواصل والقيادة والصحة والوعي المجتمعي

باقة التميز الشخصي والمهارات الحياتية

- المهارات الحياتية المتقدمة
- المهارات الناعمة في بيئة العمل
- الجودة والتميز الشخصي
- أنماط الشخصيات وفهم الآخرين
- كاريزما الشخصية الجذابة
- اترك أثراً: صناعة الأثر الإيجابي

باقة التواصل والتأثير

- مهارات الاتصال والتواصل الفعال
- فن الإقناع والتأثير في الآخرين
- الذكاء العاطفي والاجتماعي
- مهارات العرض والتقديم والإلقاء
- العلاقات الإنسانية الفعالة في بيئة العمل

باقة القيادة والإبداع والتحفيز

- تنمية الشخصية والمهارات القيادية
- مهارات التحفيز الذاتي وتحفيز الآخرين
- التفكير الإبداعي باستخدام استراتيجية SCAMPER

باقة إدارة الوقت والضغوط

- إدارة الوقت وتحديد الأولويات
- التعامل الفعال والتحرر من الضغوط
- إدارة الضغوط الأسرية

المهارات الحياتية والتطوير الشخصي - تابع

باقة الإرشاد الاجتماعي والسلوكي

- مهارات المستشار الاجتماعي
- الانضباط والتوجيه السلوكي
- الإعداد الثقافي وتنمية الوعي

باقة التجميل والعناية الشخصية

- التوعية بمخاطر عمليات التجميل
- التجميل والعناية باستخدام المواد الطبيعية
- النظرة الدينية والمجتمعية للتجميل
- فن استخدام مستحضرات التجميل
- مشكلات الشعر وأساليب العناية به

باقة الصحة والسلامة

- الإسعافات الأولية
- الصحة والسلامة المهنية وفق معايير OSHA
- دبلوم الصحة والسلامة المهنية

الموارد البشرية والتطوير الوظيفي

استقطاب المواهب وإدارة الأداء وبناء بيئة عمل منتجة

باقة الإدارة الاستراتيجية للموارد البشرية

- الإدارة الاحترافية للموارد البشرية
- إدارة الموارد البشرية وفق رؤية السعودية 2030
- التنظيم الإداري وأساليب العمل
- العلاقات الوظيفية وتحديد الأدوار والمسؤوليات
- بناء بيئة عمل إيجابية ومحفزة

باقة استقطاب وإدارة المواهب

- أساليب الاستقطاب والاختيار والتعيين
- إدارة المواهب والاحتفاظ بالكفاءات
- تنمية مهارات موظفي القرن الحادي والعشرين

باقة إدارة الأداء والتحفيز

- إدارة الأداء الوظيفي للموظفين الإداريين
- قياس الأداء وبناء المؤشرات
- تحديد الأهداف وربطها بالأداء
- تحفيز الموظفين لرفع الإنتاجية
- تصميم نظم الحوافز وتحقيق النتائج

باقة الكفاءات الإدارية لممارسي الموارد البشرية

- المهارات الإدارية المتكاملة
- مهارات التخطيط الإداري
- الاتصال الإداري الفعال
- مهارات العرض والتقديم والإلقاء
- المهارات الناعمة في بيئة العمل

لنصمم برنامجكم التدريبي

اختر القطاع أو الباقة، وسنقترح المسار والمدة المناسبة

الموقع الإلكتروني

www.barzantc.com

البريد الإلكتروني

info@barzantc.com

الهاتف

+974 4414 1464

مركز برزان للتدريب والاستشارات

تطوير المعرفة. تمكين المهارات. صناعة الأثر.